

Arbeitskreis „Öffentlichkeitsarbeit“

Termin: 09.07.2019 – 19:30 Uhr

Anwesend: Timo Richter (HA), Fabian Kern (EA), Stefan Spennkuch (EA), Sören Schließke (EA), Philipp Grab (EA)

Fortführung: 01.10.2019 -18.00 Uhr


Anwesend: Philipp Grab (EA), Frank Grohmann (HA), Fabian Kern (EA), {Daniel Klein (HA) entschuldigt}, Magdalena Kurth (HA), Matthias Scheller(HA)

Ort: Evangelisches Jugendwerk


1. Design und Farben

Grundsätzlich ist ein einheitliches Design und Farbgebung sinnvoll und somit würde ein „Corporate Design“ Sinn ergeben. Die ersten Anhaltspunkte, welche wir hierbei in den Fokus nehmen sind folgende:

- **Farben:**
Jede Farbe soll spezifisch einen bestimmten Bereich, wie Altersgruppe, Veranstaltungsart usw. klar definieren.

	Gelb =>	Kinder
	Magenta=>	Ej allg.
	Blau =>	Jugendliche
	Lila =>	Fortbildung

- **Kennzeichnungsbilder „Lampe“, „Rucksack“ o. ä.**
Diese Kennzeichen sollen immer in der Originalfarbe erhalten bleiben und nicht mit Themengebiet die Farbe wechseln.

	Kreuz =>	spirituell
	Rucksack=>	Freizeit
	Lampe =>	Fortbildung
	Etc.	

2. Flyer/Veranstaltungsheft

Grundsätzlich ist das aktuelle Design der Veranstaltungsflyer für den Bereich der Jugend veraltet und nicht mehr zeitgemäß.

Der Gebrauch dieser ist eher noch für Kinder bzw. deren Eltern eine gute und zweckdienliche Methode und sollte daher zumindest in diesem Bereich erhalten bleiben.

Überwiegend sollen Flyer nur Digital z.B. als pdf-Dokument oder Bild im „meme-Format“ für chatgruppen verbreitet und die Anmeldung via Web-Page abgewickelt werden. Wenn Flyer gedruckt werden dann nur noch im Postkarten Format, da das handlicher und übersichtlicher ist. Auch hier erfolgt die Anmeldung Online. Magdalena und Fabi entwerfen jeweils zum nächsten treffen design Vorschläge wie so eine Postkarte aussehen könnte.

Grundsätzlich ist jede Veröffentlichung Genderneutral zu verfassen. d

Für den Bereich der Jugend sollte ein Veranstaltungsheft rausgegeben werden, in diesem sind alle Veranstaltungen über das Jahr eingetragen. Die Kategorisierung sollte hierbei nach den Themengebieten (s. o. Farben) aufgeteilt sein und erst innerhalb nach Datum geordnet werden. Ebendiese farblichen Markierungen sind zur erleichternden Suche am Rand jeder Seite zu markieren.

Arbeitskreis „Öffentlichkeitsarbeit“

Zusätzlich würde es Sinn ergeben, wenn auf jeder Veranstaltungsseite ein QR-Code eingepflegt ist, welcher direkt auf die Website zur Anmeldung der Veranstaltung bei der Evangelischen Jugend weiterleitet.

Auch allgemeingültiges Anmeldeformular sollte als Blanko-Version am Ende des Heftes gedruckt sein, so dass jeder potenzieller Teilnehmer sich dieses ggf. kopieren und veranstaltungsspezifisch ausfüllen kann.

Zum Schluss sind wir hierbei auf den Punkt gekommen, dass das grundsätzliche Layout dieses Flyers extern vergeben werden sollte.

Zusammenfassend zu den Punkten 1. und 2. Setzen wir uns das Ziel das nächste Jahresprogramm in neuer gestalteter Form Anfang Juli fertiggestellt zu haben. Gleichzeitig wird mit der Saison 20/21 das neue Flyer und Werbe-Konzept etabliert. Dazu entwickeln wir in den nächsten Monaten ein neues Corporate Design.

3. Andere Werbemittel

Um einen weiteren Weg neben den klassischen Flyern/Veranstaltungsheft zu haben wir folgende Ideen gefunden:

- **Postkarten**

Diese soll relativ einfach und schlicht sein (weißer Hintergrund, schwarze Schrift) und nur mit einem Schlagwort als Aufhänger bzw. Reminder zu verstehen sein.

- **(Schul)-Kalender mit Hefttasche**

Bezugnehmend auf das Veranstaltungsheft soll ein Wandkalender rausgegeben werden, in diesem sind die Veranstaltungen farblich passend markiert und nur deren Titel eingetragen. Hinzu kommt, dass an einer der unteren Ecken eine Tasche für das Heft beigefügt werden soll, somit ist der Heft direkt bei dem Kalender aufgeräumt.

Allgemein sollen zusätzliche Werbemittel mit Bedacht und Rücksicht auf Sinnhaftigkeit und Nutzen ergänzt werden.

4. Homepage

Grundsätzlich finden wir die Homepage nicht unbedingt die schönste und ansprechendste, auch ist sie zusätzlich veraltet. Als Verbesserungen sind uns dabei folgende Ideen gekommen:

- **Farbgebung: Lila**

Diese ist viel zu dunkel, so dass bei EJ-Logo die blaue Schrift „im Dekanat Würzburg“ nicht mehr wirklich zu erkennen ist.

- **Schriftart vereinheitlichen**

Bei den jetzigen Flyern wird die Schriftart „rotis“ verwendet. Jedoch wechseln wir bei unserem Internetauftritt auf „Times New Roman“, welche nicht so ansprechend wirkt.

- **Veranstaltungsbanner**

In der jetzigen Form sind die Veranstaltungen immer am Ende der Seite in einer Zeitleiste aufgeführt. Dies sollte sich dahingehend ändern, dass immer die aktuellsten drei Veranstaltungen am Rand mit Ort, Datum und Titel auf den ersten Blick zu erkennen ist.

- **Öffnungszeiten**

Bei unserer Suche mussten wir feststellen, dass die Öffnungszeiten komplett fehlen. Da in der heutigen Zeit jedoch jeder das Internet verwendet und die Öffnungszeiten auf der Homepage sucht sollten diese direkt auf der Startseite zu finden sein.

- **Aktualität**

Die Website muss aktuell gehalten werden, aktuell ist dies nicht der Fall. Viele Bilder im oberen Banner sind schon einige Jahre alt und auch der LK und die Kammer haben keine aktuellen Bilder bzw. Namen eingetragen.

Arbeitskreis „Öffentlichkeitsarbeit“

Dies sollte im Normalfall immer direkt nach Wahlen überarbeitet werden.

- **Verleih**
Die Aufteilung im Verleih ist teilweise recht fragwürdig, da gewisse Reiter nur ein Produkt haben und somit überflüssig sind. Auch sollten diese Preise direkt auf der Seite zu erkennen sein und nicht erst nach nochmaligen auswählen.

Der Verleih an sich ist noch mal ein eigenes Thema, da nicht nur die Virtuelle Darstellung sondern auch die Reale Verwaltung und Logistik betroffen ist.
- **Kontakt und „Wer wir sind“**
Hier ist die Ausarbeitung auf beiden Seiten nicht einheitlich und nicht schön anzuschauen. Für die Hauptamtlichen sind unserer Meinung nach den Aufgaben nicht so wichtig, dass diese extra aufgezählt werden sollen.
Der Hintergrund der Bilder sollte auch einheitlich gewählt werden.
- **Einzel-/Gruppenbilder**
Da Kammer und LK in für Gruppenbilder häufig nicht unbedingt vollständig sind, sollten diese nicht mehr verwendet werden. Dafür für jede Person ein einheitliches Porträt gemacht werden und dies mit relevanten Daten und ggf. einem persönlichen Spruch untermalt werden.
- **Genderneutrale Sprache**
Nach Kammer Beschluss soll auch die Webseite auf eine Genderneutrale Sprache überprüft werden.
- **Neueinhalte**
 - **Downloadbereich**
Für die Zukunft sollte ein Downloadbereich eingerichtet werden, in diesem sollen Protokolle, Formulare, Anmeldebögen usw. abrufbar sein.
 - **Soziale Netzwerke**
Neben der üblichen Verlinkung auf die jeweiligen Netzwerke sollte darüber nachgedacht werden, ob ein automatischer Instagram-Updater mit integriert werden sollte. Somit wären die Bilder von Instagram immer direkt auf der Website einzusehen.

Die Webseite bildet noch mal ein eigens Projekt und wird erstmal bis zur Saison 20/21 zurückgestellt. Bis dahin Prüfen die Djrefs ob sie die oben genannten punkte schon selbst beheben können. Weiter hin soll Feedback zur aktuellen Homepage eingeholt werden.

5. **Sonstiges**

- a. **Facebook**
Unsere Facebookseite soll mit Instagram Verlinkt wer/bleiben, die Seite an sich soll aber trotzdem aktuell gehalten jedoch für ausführliche Informationen auf unsere Webseite verwiesen werden.
- b. **Newsletter**
der Newsletter wird künftig mit Links ausgestattet um ein Schnelles zugreifen auf die Webseite zu ermöglichen.

Beim Nächsten treffen soll die „Marktforschung“ der Öffentlichkeitsarbeit auf dem Herbst Konvent vorbereitet werden. Außerdem wird ein Termin für einen Klausurtag festgelegt an dem mit dem Kreativen Projekt „Corporate Design“ gestartet wird. Am besten mit Hilfe eines Referenten.

Nächstes Treffen: 5.11.19 – 18.00 Uhr (mit Vorbehalt)

Topic:

1. Feedback entwerfen
2. Postkarten entwürfe sichten
3. Klausurtag festlegen